

**Смоленское областное государственное бюджетное учреждение
«Дорогобужский социально-реабилитационный центр для
несовершеннолетних «Родник»**

Приложение

№1. Утверждено приказом

№58 от 07.05.2014 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о Службе социального сопровождения семей с детьми-инвалидами и
детьми с ограниченными возможностями

1. Общие положения

1.1. Служба социального сопровождения семей с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями (далее — Служба сопровождения) (краткое название — ССС) создается для социального сопровождения семей, имеющих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, на базе смоленского областного государственного бюджетного учреждения «Дорогобужский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Родник» (далее — Учреждение).

1.2. Служба сопровождения создается и ликвидируется приказом директора Учреждения (по согласованию с учредителем) и является структурным подразделением отделения диагностики и социальной реабилитации.

1.3. Общее руководство деятельностью службы сопровождения осуществляется заместителем директора по воспитательной и реабилитационной работе, планирование деятельности осуществляет координатор службы.

1.4. Свою деятельность Служба сопровождения осуществляет в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами региона, Порядком предоставления социального сопровождения семей с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями, Порядком межведомственного взаимодействия между учреждениями социального обслуживания, здравоохранения, образования, культуры, на основе Устава Учреждения, настоящего Положения.

1.5. В положение о Службе сопровождения могут быть внесены изменения. Положение о Службе сопровождения должно пересматриваться не реже, чем один раз в пять лет.

1.6. Основными принципами работы службы сопровождения являются:

- добровольность социального сопровождения;
- активное участие семьи в преодолении имеющихся проблем;
- уважение к человеку, признание его ценности независимо от реальных достижений и поведения;

реализация прав ребенка на семью и воспитание в семье;

индивидуальный и дифференцированный подход к каждой семье, с учетом ее потребностей и особенностей;

- системность, комплексность, бесплатность, доступность социальных услуг;
- взаимная ответственность Службы сопровождения и семьи за результаты сопровождения;
- торерантность и гуманизм, ответственность за соблюдение правил профессиональной этики;
- приоритетность интересов семьи в целом и ребенка с ограниченными возможностями в частности.

2. Цель и задачи Службы сопровождения

2.1. Цель: оказание комплексной поддержки семьям, имеющим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями, для расширения спектра оказываемых им услуг, повышения качества и уровня доступности предоставляемых государственных социальных услуг, по выводу из трудной жизненной ситуации.

2.2. Задачи:

- оказание комплекса социальных, психологических, педагогических и юридических услуг семьям, имеющим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- организация и проведение комплексного социально-психолого-педагогического сопровождения ребенка-инвалида, ребенка с ограниченными возможностями в решении жизненных проблем ребенка-инвалида или ребенка с ограниченными возможностями и их семей;
- обеспечение взаимодействия между Службой сопровождения и учреждениями системы социальной защиты, образования, здравоохранения и общественными организациями в оказании услуг семьям, имеющим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3. Основные направления деятельности

3.1. Информационно-координационное направление:

- выявление на территории обслуживания семей, имеющих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в различных видах и формах социальной поддержки;
- создание и обновление банка данных семей указанной категории;

- организация взаимодействия со структурами и учреждениями, заинтересованными в улучшении качества услуг, предоставляемых семьям, имеющим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями;
- участие в работе Социального психолого-медико-педагогического консилиума по сопровождению семей, имеющих ребенка-инвалида или ребенка с ограниченными возможностями;
- изучение проблем семьи, имеющей ребенка инвалида или ребенка с ограниченными возможностями, составляющих сущность трудной жизненной ситуации;
- мониторинг потребностей в государственных социальных услугах семей, имеющих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- мониторинг качества и доступности социального сопровождения семей, имеющих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, с участием пользователей услуг;
- информирование населения и деятельности, целях, задачах, услугах, предоставляемых Службой сопровождения через: организацию социальных рейсов, СМИ, сайт Учреждения и т.д.

3.2. Психолого-педагогическое направление:

- предоставление консультативной психологической, педагогической помощи родителям, имеющим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями, в том числе, консультирование по телефону.
- разработка и выполнение индивидуальной программы сопровождения семьи, имеющей детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями;
- социальное обслуживание ребенка и семьи в соответствии с разработанной индивидуальной программой сопровождения №
- предоставление квалифицированной психологопедагогической помощи специалистов, направленной на индивидуальное развитие для успешной адаптации, реабилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями в социуме;
- анализ эффективности программы сопровождения, внесение, в случае необходимости, дополнений и изменений в разработанную программу;

- информационно-просветительская работа с родителями (предоставление информационной литературы по актуальным вопросам воспитания, обучения и реабилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями).

3.3. Социально-правовое направление:

- оказание юридической помощи и индивидуальные правовые консультации для членов семьи по вопросам действующего законодательства, в том числе с использованием телекоммуникационных форм общения;

- содействие в оформлении мер социальной поддержки и других установленных законодательством льгот и преимуществ семьям, имеющим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями;

- оказание помощи в составлении документов (обращений, заявлений, ходатайств, запросов и др.);

- оказание юридической помощи в оформлении документов для трудоустройства, получения паспорта и других документов, имеющих юридическое значение;

- организация и проведение тематических семинаров для родителей с целью их правового просвещения по вопросам прав и льгот, предоставляемых семьям, воспитывающим ребенка-инвалида;

- информационно-правовое обеспечение семьи по вопросам правового характера (выпуск информационных материалов: буклеты, брошюры, информационные листы).

3.4. Научно-методическое направление:

- научно-методическое обеспечение практической деятельности специалистов Службы сопровождения, в т.ч. поиск, систематизация и распространение специализированной научно-методической литературы;

- создание методических рекомендаций и пособий в помощь специалистам Службы сопровождения;

- создание справочных и методических пособий для родителей;

- организация и проведение мероприятий по оценке качества работы специалистов Службы сопровождения, составление «банка потребностей» для планирования организации работы по повышению квалификации;

- организация мероприятий по повышению квалификации и информированности специалистов Службы сопровождения: семинары, тренинги, стажировки и др.

4. Технологии и методики социального сопровождения

4.1. Организация работы Службы сопровождения предусматривает внедрение современных социальных технологий и методик сопровождения семей, имеющих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья:

4.1.1. Домашнее визитирование семей. В рамках данной технологии семьям, имеющим детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями, будут предложены следующие виды социального обслуживания: оказание квалифицированной психолого-педагогической помощи семье, воспитывающей ребенка-инвалида, консультирование по вопросам воспитания и развития детей, содействие в реализации ИПР.

4.1.2. Мобильная библиотека. Предоставление во временное пользование научной и художественной литературы семьям, имеющим детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями.

4.1.3. Оказание психолого-педагогической помощи детям-инвалидам на дому, в том числе социокультурная реабилитация детей. Проведение занятий с детьми с использованием дидактических игр, переносного реабилитационного оборудования, а также обучение родителей методам реабилитации в домашних условиях.

4.2. Работа со средствами массовой информации по освещению деятельности Службы сопровождения.

4.3. Издание и распространение информационных материалов, брошюр, буклетов, памяток для семей.

4.4. Сотрудничество с профессиональными организациями (поликлиники, дошкольные и школьные образовательные учреждения и др.) для повышения эффективности и качества услуг Службы сопровождения.

4.5. Ведение единого банка данных учета семей, имеющих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

5. Условия и порядок приема, получения услуг, снятия с обслуживания в Службе сопровождения

5.1. Клиентами Службы сопровождения (далее — Клиенты) являются:

- дети-инвалиды в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие в семьях;
- родители или законные представители, воспитывающие детей-инвалидов от 0 до 18 лет;
- дети с ограниченными возможностями;
- родители или законные представители, воспитывающие детей с ограниченными возможностями.

5.2. Зачисление на обслуживание в Службу сопровождения производится на основании:

- заявления родителей (законных представителей) ребенка-инвалида или ребенка с ограниченными возможностями;
- справки врача об отсутствии медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию;
- акта обследования семьи.

5.3. Противопоказаниями для приема Клиента на социальное сопровождение являются: психические заболевания в стадии обострения; венерические заболевания; карантинные инфекционные заболевания; бактерионосительство; карантинные кожные заболевания; активные формы туберкулеза; иные тяжелые заболевания, требующие лечения в специализированных учреждениях здравоохранения.

5.4. При наличии у Клиента психических и иных заболеваний в стадии обострения, открытой формы туберкулеза и инфекционных заболеваний, требующих лечения в специализированных учреждениях, возможно оказание консультативной помощи по телефону.

5.5. Решение о сопровождении семьи, имеющей ребенка-инвалида или детей с ограниченными возможностями здоровья, принимается на Социальном психолого-медико-педагогическом консилиуме, при наличии заявления-согласия от родителя ребенка на социальное сопровождение, договора на оказание услуг.

5.6. На основе междисциплинарной оценки специалистами состояния ребенка, в соответствии с ИПР (при наличии), разрабатывается индивидуальная карта реабилитации ребенка, согласовывается с родителями и утверждается на заседании Социального психолого-медико-педагогического консилиума.

5.7. Заседания Социального психолого-медико-педагогического консилиума проводятся:

- при заключении договора на социальное сопровождение с целью разработки индивидуальной программы социального сопровождения семьи, имеющей ребенка-инвалида или ребенка с ограниченными возможностями, на основе запроса семьи;
- по итогам реализации индивидуальной программы социального сопровождения с целью оценки эффективности;
- в ходе реализации индивидуальной программы социального сопровождения с целью внесения изменений и дополнений, но не реже одного раза в квартал.

5.8. Между Клиентом и Службой сопровождения заключается договор на предоставление услуг по социальному сопровождению семьи, имеющей ребенка-инвалида или ребенка с ограниченными возможностями, в пятидневный срок составляется акт жилищно-бытового обследования данной семьи.

5.9. Социальные услуги по месту проживания оказываются с понедельника по пятницу, в соответствии с графиком посещения и режимом работы специалистов. Выходные — суббота, воскресенье, праздничные дни.

5.10. Раз в полугодие и по завершению работы с Клиентом осуществляется оценка эффективности реализации программы социального сопровождения семьи.

5.11. Расторжение договора на социальное сопровождение семьи, имеющей детей-инвалидов или детей с ограниченными возможностями здоровья, производится:

- по личному заявлению родителей (законных представителей);
- по истечении срока договора;
- при возникновении условий, представляющих угрозу здоровью и жизни специалиста Учреждения;
- смерти клиента;
- при выявлении медицинских противопоказаний к обслуживанию;
- при нарушении установленных правил обслуживания.

6. Структура и состав Службы сопровождения

6.1. Организация и состав Службы сопровождения утверждается директором Учреждения.

6.2. Служба сопровождения формируется из числа сотрудников учреждения: социальный педагог, педагог-психолог (специалисты по запросу клиентов).

Состав службы сопровождения может меняться в связи с изменением, расширением направлений деятельности самой Службы.

7. Контроль за деятельностью Службы сопровождения

7.1. Общий контроль за деятельностью службы сопровождения семей, имеющих ребенка-инвалида или ребенка с ограниченными возможностями здоровья, осуществляет директор.

7.2. Текущий контроль за деятельностью ССС осуществляет заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе.

8. Права

Специалисты Службы сопровождения имеют право:

- на пользование всеми правами и льготами, предусмотренными Трудовым Кодексом РФ;
- на обеспечение условий трудовой деятельности в соответствии с требованиями Трудового Кодекса РФ;
- на внесение предложений по совершенствованию работы Службы сопровождения и повышению качества услуг, предоставляемых Клиентам.

9. Ответственность

Сотрудники Службы сопровождения несут ответственности:

- за нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, законных распоряжений директора и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей;
- за причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации;

- соблюдение морально-этического кодекса специалиста;
- за совершение правонарушений в процессе своей деятельности в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

10. Взаимоотношения и связи

В ходе своей деятельности специалисты Службы сопровождения взаимодействуют со следующими учреждениями:

- учреждениями системы социальной защиты;
- учреждениями образования;
- учреждениями здравоохранения;
- общественными организациями;
- СМИ и др.

11. Заключительные положения

Информация, полученная специалистами в результате осуществления социального сопровождения семей, имеющих детей-инвалидов или детей с ограниченными возможностями здоровья, подлежит обработке в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».